**送检防火门窗作业指导书**

1、**目的：**明确防火门窗送检操作事项，提高送检效率。

**2、适用范围：**全公司

**3、标准内容：**

3.1、送检防火门窗的检验：工地抽检门窗或者公司内部送检的防火门窗经过研发中心确认，可以送天津研究所检验。

3.2、送检车辆确认：联系储运部，确定发货时间、发货地点、发货数量、门窗规格等要求。将车辆信息记录好，确认及时到货。

3.3、货物装车：确认车辆到位，货物要本着运输安全第一为基准，装车和卸车方便为宜。

3.4、交代路线：将发货地点详细信息交待给司机。

3.5、业务办理：

3.5.1、存放地点：外部抽检门存放在样品库，内部送检防火门存放在实验厂。

3.5.2、合同打印：外部抽检门带好抽样单，内部送检门带好工艺图纸到业务大厅办理检验合同（注：外部抽检门的生产单位要与检验报告一致）。如委托单位与生产单位、送检单位名称不一致时，需要生产单位出具确认函，格式如下

 **确 认 函**

**我公司委托XXX（委托单位的全称）送检的防火门，规格型号为:**

 **(此处填写送检防火门窗的规格型号)。为我公司生产的防火门窗产品。**

 **生产单位全称及公章**

 **年 月 日**

3.5.3、样品检验：拿着合同到样品库，找相关人员对样品进行检验。检验后出具样品接收单。3.5.4、签订检验合同：带着样品接收单到业务大厅鉴定合同，检验合同上信息是否正确，签字。公司委托检测门及型式检测门需要注明样品领回，并备注需要通过监控查看检测门检测过程。

3.5.5、缴费：现金可以直接缴费，如汇款，打印收费通知单，将汇款回执单传

3.5.6、防火门窗送检需要携带资料有：送检样品的图纸、特性描述表、原材料检验报告、门扇重量统计表（防火窗无需此表）

3.5.6.1、图纸要求不体现送检单位的名称及公章。

3.5.6.2、原材料检验报告要求：带图纸中表格除钢板外所有材料的报告和粘结剂的检验报告（要在有效期范围内），备注五金件原材料的有效期为3年，其他原材料的有效期没有规定。

3.5.6.3、门扇重量是指 每种规格带锁扇的重量，并且不体现公司名称

真至业务大厅。传真号022-58387878。